



Patiëntenvereniging
Aangeboren
Hartafwijkingen

Patiëntenvereniging Aangeboren Hartafwijkingen
Jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

Inleiding

Opdracht / samenstellingsverklaring	4
Verslaggeving van non-profit organisaties	5

Jaarrekening

Balans	7
Staat van baten en lasten	8
Algemeen deel van de toelichting	9
Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen	10
Richtlijnen en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	15
Besteding aan de doelstellingen en percentage fondsenwerving	18

Ondertekening

Ondertekening bestuur	20
-----------------------	----

Inleiding

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Patiëntenvereniging Aangeboren Hartafwijkingen over boekjaar 2022 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJK C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

MEO
Oudeweg 115
2031CC Haarlem

Opgemaakt op 23 januari 2023

Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening moet bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. Rjk C1 en Rjk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, Rjk C1 en Rjk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ 650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstreckers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmingsfondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2022

ACTIVA	31-12-2022	31-12-2021
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	-	-
Financiële vaste activa	-	-
	-	-
Vlottende activa		
Vorraden	-	-
Vorderingen en overlopende activa	-	13.282
Effecten	-	-
Liquide middelen	35.067	16.103
	35.067	29.385
	<u>35.067</u>	<u>29.385</u>

PASSIVA	31-12-2022	31-12-2021
Reserves en fondsen		
Algemene reserve	33.654	26.389
Bestemmingsreserves	-	-
	33.654	26.389
Bestemmingsfondsen	-	-
Voorzieningen	-	-
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	1.413	2.996
	<u>35.067</u>	<u>29.385</u>

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
BATEN			
Baten van particulieren	32.219	32.000	32.749
Baten van bedrijven	-	-	-
Baten van loterijorganisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	55.000	55.000	55.000
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	-	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	-	-	-
Som van de geworven baten	<u>87.219</u>	<u>87.000</u>	<u>87.749</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	20	-	1.065
Overige baten	-	-	-
SOM VAN DE BATEN	<u><u>87.239</u></u>	<u><u>87.000</u></u>	<u><u>88.814</u></u>
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen			
Lotgenotencontact	16.970	15.550	6.485
Informatievoorziening	28.033	24.000	28.613
Belangenbehartiging	5.602	5.450	13.950
Totaal besteed aan de doelstellingen	<u>50.606</u>	<u>45.000</u>	<u>49.048</u>
Kosten fondsenwerving	-	-	-
Kosten beheer en administratie	29.369	32.600	26.020
SOM VAN DE LASTEN	<u><u>79.974</u></u>	<u><u>77.600</u></u>	<u><u>75.069</u></u>
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	-	-	-
Financiële lasten	-	-	-
SOM VAN DE FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>7.265</u></u>	<u><u>9.400</u></u>	<u><u>13.746</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	7.265	9.400	13.746
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
	<u><u>7.265</u></u>	<u><u>9.400</u></u>	<u><u>13.746</u></u>

Algemeen deel van de toelichting

Activiteiten / Doelstelling

De vereniging heeft ten doel het geven van informatie aan-, het ondersteunen van-, het adviseren van- en het behartigen van de belangen van mensen met een aangeboren hartafwijking en hun ouders en de mensen in hun directe of voormalige leefomgeving alsmede het streven naar een verbetering van de positie van mensen met een aangeboren hartafwijking in de samenleving.

Oprichting en inschrijving

Patiëntenvereniging Aangeboren Hartafwijkingen, statutair gevestigd in Bilthoven, kantoorhoudende te Molendijk 12, 3236EN Loenen aan de Vecht is opgericht op 18 september 2001 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30175854.

ANBI

Patiëntenvereniging Aangeboren Hartafwijkingen is sinds 1 januari 2008 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) onder RSIN 810493007.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari t/m 31 december.

Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen

Algemeen

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkent dat patiënten- en gehandicaptenorganisaties (PGO's) een belangrijke rol vervullen in de Nederlandse gezondheidszorg en stelt daarom jaarlijks een subsidie beschikbaar voor deze organisaties. Per unieke aandoening kan, onder bepaalde voorwaarden en criteria, maximaal één landelijke patiëntenorganisaties daar aanspraak op maken.

Looptijd subsidiekader

Het huidige subsidiekader loopt van 2019 t/m 2023. Daarna zal een nieuw kader worden vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en communicatie m.b.t. het nieuw vast te stellen subsidiekader, is de verwachting dat de patiëntenorganisaties minimaal op dezelfde bedragen kunnen blijven rekenen of erop vooruit gaan.

Inhoud en bedragen

Voor de drie kernactiviteiten Lotgenotencontact, Informatievoorziening en Belangenbehartiging kan in het huidige kader jaarlijks maximaal € 45.000 worden aangevraagd. Daarnaast kan € 10.000 extra worden aangevraagd wanneer de organisatie een aantal specifieke backoffice-taken uitbesteedt. De benoemde taken betreffen leden/donateursadministratie, salarisadministratie (indien van toepassing), financiële administratie, digitaal werken en communicatie. Onder communicatie worden bijvoorbeeld taken als grafische vormgeving gezien en deze hebben daarom vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Op de subsidie is een aantal wetten, kaders en besluiten van toepassing. Hieronder de belangrijkste spelregels.

Meldplicht

De organisatie heeft in een aantal gevallen een meldplicht. Deze melding moet tijdens het lopende subsidiejaar gedaan worden, dus voor 31 december. De belangrijkste meldingsplichtige situaties zijn:

- wanneer een onderbesteding van meer dan 15% van het totaal aangevraagde bedrag verwacht wordt.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wenst te verschuiven tussen de drie kernactiviteiten.
- wanneer gesubsidieerde activiteiten geen doorgang vinden in het subsidiejaar.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wil besteden aan een nieuwe of niet in de aanvraag opgenomen activiteit.

Backoffice-subsidie

De backoffice-subsidie kent een alles-of-niets-criterium. Wanneer bijv. alle backoffice-taken zijn uitbesteed behalve de financiële administratie, vervalt de gehele backoffice-subsidie. Er zijn twee varianten van uitbesteding mogelijk. De eerste is uitbesteding aan een bestuurslid in loondienst, een oplossing die zelden gekozen wordt omdat daar diverse risico's aan kleven. De andere variant is uitbesteding aan één of meer externe organisaties met rechtspersoonlijkheid. Een rechtspersoon is een organisatievorm die bij notariële akte in het leven wordt geroepen, zoals een bv of een stichting. Een eenmanszaak of VOF heeft geen rechtspersoonlijkheid.

Onderbesteding backoffice ten gunste van kernactiviteiten

Een onderbesteding op de € 10.000 backoffice subsidie mag, mits tijdig gemeld, worden gebruikt voor de kernactiviteiten wanneer daar nog een tekort is. Andersom is niet mogelijk, een onderbesteding op de € 45.000 kernactiviteitensubsidie zal altijd moeten worden terugbetaald en kan niet ingezet worden om een tekort op de backoffice-kosten te dekken. Verder heeft de backoffice-taak Communicatie vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Het kan daardoor voorkomen dat deze kosten in de jaarrekening anders gepresenteerd worden dan in de subsidieaanvraag. Dat is toegestaan zolang er geen sprake is van dubbele dekking.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Toegepaste richtlijn

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn RJk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Valuta en afronding

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Negatieve bedragen worden aangegeven met -/-.

De bedragen zijn afgerond op hele euro's. Het kan daarom voorkomen dat een optelling niet lijkt te kloppen. Bijvoorbeeld: $1,40 + 1,40 = 2,80$ maar ziet er in de presentatie uit als $1 + 1 = 3$.

Vergelijkende cijfers

Indien het de vergelijkbaarheid ten goede komt, kunnen posten uit het voorgaande boekjaar anders zijn gerubriceerd dan zoals gepresenteerd in de jaarrekening van het betreffende boekjaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Indien de verkrijgingsprijs significant lager ligt dan de waarde in het economische verkeer en dus geheel of gedeeltelijk als donatie is ontvangen, wordt de waarde in het economische verkeer gehanteerd. Het verschil met de werkelijke verkrijgingsprijs wordt als baten in het boekjaar verantwoord. In het geval dat investeringen zijn gefinancierd met daarvoor geormerkte donaties, worden de betreffende baten verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De verkregen baten dienen via de bestemming van het saldo van baten en lasten te worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief ten gunste van de overige reserves.

Voorraden

Voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs - of lagere marktwaarde - vermeerderd met bijkomende inkoopkosten. Op de voorraadwaarde wordt, indien noodzakelijk, een voorziening voor incurantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking van de organisatie staan, wordt dit in de toelichting vermeld.

Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingfonds is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Baten en lasten algemeen

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties en giften. Donaties in natura worden, indien mogelijk, tegen reële waarde verwerkt via de staat van baten en lasten.

Baten uit subsidies

Op de verwerking van overheidssubsidies en daar gelijk te stellen organisaties, zijn specifieke hoofdstukken uit de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing. In tegenstelling tot de overige baten uit fondsenwerving (welke worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen), worden baten uit subsidies, eventueel naar evenredigheid, verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, onder aftrek van een reservering voor een eventueel terug te betalen bedrag i.v.m. activiteiten die niet hebben plaatsgevonden of waarvoor de kosten lager zijn uitgevallen dan in de subsidieaanvraag begroot.

Geormerkte baten

Indien donaties zijn ontvangen voor een specifiek bestedingsdoel en het bedrag daaraan in het boekjaar niet volledig werd besteed, wordt uit het niet bestede bedrag een bestemmingsfonds gevormd.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2022	2021
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris		
Stand aanschafwaarde per 1 januari	-	1
Cumulatieve afschrijvingen t/m 31 december	-	-/- 1
Boekwaarde per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
Boekwaarde per 1 januari	-	1
Investeringen	-	-
Desinvesteringen / verkoop	-	-
Afschrijving	-	-/- 1
Herwaardering	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen PGO-subsidie VWS 2021	-	12.650
Nog te ontvangen WTL (Wet Tegemoetkoming Loondomein)	-	632
	<u>-</u>	<u>13.282</u>
Liquide middelen		
ABN AMRO betaalrekening	341	3.906
ABN AMRO spaarrekening	34.661	12.161
Mollie-account	65	37
	<u>35.067</u>	<u>16.103</u>

RESERVES EN FONDSEN

Algemene reserve

Stand per aanvang boekjaar	26.389	12.644
Resultaatbestemming	7.265	13.746
Vrijval bestemmingsreserves	-	-
Vrijval bestemmingsfondsen	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>33.654</u>	<u>26.389</u>

SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Crediteuren	-	1.490
Reservering vakantiegeld	888	832
Af te dragen loonheffing	365	403
Nog te ontvangen facturen m.b.t. boekjaar	160	271
	<u>1.413</u>	<u>2.996</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	2022	begroot 2022	2021
Baten van particulieren			
Contributies	31.953	32.000	32.321
Donaties/giften	266	-	428
	<u>32.219</u>	<u>32.000</u>	<u>32.749</u>
Baten van subsidies van overheden			
Ontvangen voorschotten PGO-subsidie (VWS)	55.000	55.000	55.000
Terug te betalen PGO-subsidie verslagjaar	-	-	-
	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>
<i>De instellingssubsidie van VWS heeft een structureel karakter</i>			
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten			
Opbrengsten advertenties	-	-	125
Opbrengsten spreekbeurtpakket	20	-	40
Vergoedingen deelname expertisegroepen e.d.	-	-	900
Opbrengsten promotiemateriaal	-	-	-
	<u>20</u>	<u>-</u>	<u>1.065</u>

LASTEN

Lotgenotencontact

	2022	begroot 2022	2021
Online landelijke informatiedag	532	6.250	3.309
Lotgenotendag minus deelnemersbijdrages	5.736	6.800	511
Workshops	3.440	2.000	2.396
Algemene ledenvergadering i.c.m. lotgenotencontact	298	500	270
Contactdagen	6.965	-	-
	<u>16.970</u>	<u>15.550</u>	<u>6.485</u>

Informatievoorziening

Verenigingsblad Sinus	16.206	17.000	19.228
Promotie- en informatiemateriaal	5.664	3.000	2.204
Website en social media	6.164	4.000	7.180
	<u>28.033</u>	<u>24.000</u>	<u>28.613</u>

Belangenbehartiging

Contacten met stakeholders	2.252	750	3.088
Achterbanraadpleging	2.896	2.500	10.508
Contributie koepels, platforms en samenwerkingsverbanden	455	300	354
Landelijke zorgenquête	-	1.900	-
	<u>5.602</u>	<u>5.450</u>	<u>13.950</u>

	2022	begroot 2022	2021
Kosten beheer en administratie			
Subsidiabele kosten uitbesteding backoffice			
Backoffice taak A: bestuursondersteuning	2.420	-	2.420
Backoffice taak B: leden/donateursadministratie	5.112	-	5.111
Backoffice taak C + D: financiële en salarisadministratie	3.630	-	3.630
Backoffice taak E: digitaal werken	1.936	-	1.937
Backoffice taak F: communicatie	1.136	-	271
	<u>14.234</u>	<u>13.100</u>	<u>13.370</u>
Personeelskosten			
Bruto loon	18.720	-	16.605
Sociale lasten	3.577	-	3.941
Vakantiegeld	1.498	-	1.328
Af: Tegemoetkoming Wet Loondomein (WTL)	-	-	-/- 2.264
Reiskosten en thuiswerkvergoedingen personeel	401	-	40
Werknemersverzekeringen en arbodienst	1.800	-	1.211
Overige personeelskosten	-	-	376
Af: toerekening personeelskosten aan activiteiten	-/- 13.967	-	-/- 10.893
	<u>12.029</u>	<u>14.000</u>	<u>10.344</u>
Kosten bestuur en overige vrijwilligers			
Bestuurskosten algemeen (niet verder uitgesplitst in 2021)	-	-	1.158
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	257	-	284
Bestuur - vergaderlocaties en catering	921	-	-
Bestuur - reis/onkostenvergoedingen	71	-	-
Bestuur - overige bestuurskosten	828	-	-
	<u>2.077</u>	<u>3.000</u>	<u>1.441</u>
Afschrijvingskosten			
Afboeking afgeschreven inventaris	-	-	1
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1</u>
Overige kosten beheer en administratie			
Kantoorbenodigdheden	-	-	17
Automatisering/ICT/Internet/Telefoon	287	-	452
Administratiekosten (geen uitbestede arbeid)	232	-	-
Bankkosten	510	-	395
	<u>1.029</u>	<u>2.500</u>	<u>864</u>

Besteding aan de doelstellingen & percentage fondsenwerving

Besteed aan de doelstellingen

	2022	2021
Totaal lasten	79.974	75.069
Besteed aan de doelstellingen	50.606	49.048
Percentage	63,3%	65,3%



Percentage fondsenwerving

	2022	2021
Besteed aan fondsenwerving	-	-
Som van de geworven baten	87.219	87.749
Percentage	0,0%	0,0%



Ondertekening door het bestuur

Ondertekening

Vaststelling van de jaarrekening

Conform de statuten van de vereniging dient de jaarrekening binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de Algemene Ledenvergadering gepresenteerd te worden, waarbij de leden van de kascommissie verslag uitbrengen van hun bevindingen. Een accountantsverklaring is niet verplicht.

Just Deinum
Voorzitter

Judith van de Meerakker
Secretaris

Victor Laarhoven
Penningmeester

Marco Huisman
Algemeen bestuurslid